

第64回東京都十六高校対抗水上競技大会

－第3回運営委員会－

平成 30 年 6 月 16 日 (土)

於 都立青山高校

文責：堀田 葉子

去る6月16日(土)に行われました第3回運営委員会の議事内容をお知らせ致します。

～議事内容～

1. グッズの先行販売について
2. 小石川戦について
3. エントリー
4. 学校紹介

～配布資料～

- ・ エントリー資料
- ・ グッズ先行販売について
- ・ 学校紹介について

~~~~~  
(欠席校) 小山台、文教、青山、竹早

### 1. グッズの先行販売について

- ・ 例年、グッズの売れ残りが多かったこと、選手が当日忙しくて買いに行く時間がないということが問題となっていたため、昨年度の運営委員会でグッズの先行販売をすることを決めた。
- ・ デザインのカラー版をHPにアップロードする。
- ・ 本年度、競技役員にはTシャツを配布する。
- ・ 各校選手、OBOGに連絡を取り個数を確認の上、6/30(金)までに総務へ連絡するように。
- ・ 購入しない場合も、その旨を連絡するように。

### 2. 小石川戦について

7/8に小石川戦を都立小石川中等教育学校で行う。小石川戦にて役員研修を行う役職は、通告、招集、会場(スタンド)すでに運営委員に伝えてある。役員割り振りのメール際に伝えているので、運営委員からの確認はしなくてよい。

服装、持ち物、集合時間については、分かり次第役員に連絡する。

返信不要と明記していない限り、役員関係のメールは必ず返信するように。メールは随時確認してください。

なお、役員が16校当日参加できなくなった場合、必ず代理を立てること。

### 3. エントリーについて

以下の6点の配布データは後ほど、運営総務より運営委員にメールで送付する。別アドレスへの送付を希望する場合は、6/25(土)までに総務まで連絡をするように。

※今回配布した資料はサンプルですので、メールで送付する資料を印刷して使用するように。

- ① エントリー書類 (大会参加申込書・選手名簿)

- ② 速報申込書
- ③ 棄権票・訂正表・オーダー用紙
- ④ 撮影許可申請書
- ⑤ 応援整理券申込票
- ⑥ 選手外生徒名簿

(参照) 参加申込書

- ・引率顧問の欄には、大会当日引率する先生の名前を全員記入するように。  
電話番号は学校などの番号ではなく、当日顧問の先生と連絡が取れる携帯の番号を記載していただくように。
- ・公印、校長の印鑑、顧問の私印を必ず押すこと。

(参照) 大会選手名簿

- ・学校名、記載責任者を記入。
- ・選手のみ記入するように、
- ・選手名簿の下部には、マネージャーを記載する欄があるためそちらに記入するように。
- ・選手外生徒とは、中高一貫や付属の中学生や大会に参加しない部員などを指す。

(参照) 撮影許可申請書

- ・7/21に持ってくる必要なし。大会当日に持ってくるように。
- ・撮影する人の枚数分取るように。
- ・申請書一枚で1日分。2日撮影する場合は2枚申請するように。
- ・選手は選手票をにかけていれば写真を撮ってもかまわない。顧問・コーチも同じ。

(参照) 速報申込書

- ・速報が欲しい学校のみ、2,000円と速報データを入れるUSBを7/22に持ってくるように。  
(大会初日12時まででも可。)

(参照) 応援整理券申込書

- ・こちらも1日につき1枚必要。応援整理券は入り口で回収する。
- ・選手外生徒には応援整理券を無料で配布する。(※選手外生徒として名簿に記載されている分のみ配布。)
- ・応援整理券の販売はエントリー時のみとし、大会当日には販売しない。余裕を持った枚数の購入をお願いします。

(参照) 十六校大会エントリーの案内

○ウェブエントリーについて

- ・Web-SWMSYSで事前に必ずウェブエントリーをするように。  
エントリー期間：7/1(日)～7/19(木) 23:59
- ・エントリーが完了したら、集計ボタンを必ず押すように。  
集計結果画面が表示されます。エントリー人数等を確認して、競技会エントリー情報をダウンロードし、大会終了時まで各校で保管するように。  
※エントリー書類のダウンロードデータを印刷してエントリー提出時に必ず持ってくること。

**※リレー、個人すべて印刷すること。**

(参照) エントリー日程について

・7/21(土)に都立青山高校にてエントリー書類提出を行う。

時間：13:00～15:00

運営委員が持ってくるまたは現役が持ってくるどちらでも可能。ただし**運営委員**もしっかりエントリー内容をある程度把握しておくこと

**運営委員会**は、14時から行われる。

・提出物

①大会参加申込書

※捺印箇所があるので忘れないように。

②選手名簿

※名簿に記載されていない選手は大会に出場することができない。

③エントリー代

※おつりのないように準備すること。

④応援整理券申込書

⑤速報申込書・速報代

⑥印刷した競技会エントリー情報

領収書が必要な方は、必要な枚数を総務アドレスまでメールすること。

#### 4. 学校紹介について

本年度も十六校大会当日に、学校紹介を行う。つきましては、各校1枚ずつ写真を提供していただきたくお願いしたい。

締め切りは7月1日(日)です。総務のアドレスの方に写真データを添付して送信してください。

注意は以下の通りです。

- ・写真は、生徒の場合は保護者の方、顧問の方がしっかり肖像権を確認してください。部旗やプールの写真等でもかまいません。写真は、この目的以外に使用することはございません。競技会終了後、責任を持って破棄処分いたします。
- ・画像はなるべく解像度が高いものを添付してください。
- ・画像ファイル名を〈学校紹介+高校名〉に修正してから送信してください
- ・メールの件名を「学校紹介+高校名」としてください。

★グッズ先行販売の締め切りが6/30(土)、学校紹介の締め切りが7/1(日)となっています。忘れずに提出をお願いします。

十六校運営総務：[16schools.swimmatch.64@gmail.com](mailto:16schools.swimmatch.64@gmail.com)

第3回運営委員会：7/21(土)

於：都立青山高等学校

欠席届・委任状締切：7/18(木)

総務のメールに送信してください。宛先：16schools.swimmatch.64@gmail.com